

REPUBLICA



MOLDOVA

MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL COMUNEI CIORESCU
DECIZIE

„10” Decembrie 2021

nr. 4/11

*Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind parcursul limită al automobilului
de serviciu pentru anul 2022*

Conform prevederilor pct. 2 din H/G nr. 1404/2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice, H/G nr. 133/2013 cu privire la modificarea, completarea și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului, în temeiul Legii Republicii Moldova nr. 436/2006 privind Administrația Publică Locală, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind parcursul - limită anual al utilizării autoturismului de serviciu, întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale funcționarilor Primăriei comunei Ciorescu, conform Anexei.
2. Controlul executării prezentei Decizii se pune în seama Primarului, dl Ivan Scripnic.
3. Comisia pentru buget, economie și finanțe, prestări servicii și micul business va ține la control îndeplinirea prevederilor prezentei Decizii.

Președinte de ședință:

BOSTAN Ion

**Contrasemnat:
Secretar al Consiliului**

GRÎȚAC Alina

REGULAMENT

Privind aprobarea parcursului - limită anual al automobilului de serviciu al Primăriei comunei Ciorescu

I. Dispoziții generale

Prezentul regulament a fost elaborat în vederea parcursului-limită anual pentru autoturism, întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale funcționarilor Primăriei comunei Ciorescu, în conformitate cu Legea nr. 436/2006 privind Administrația Publică Locală și H/G nr. 133/2013.

Plecarea în deplasare se va face numai după constatatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasărilor (certificat de înmatriculare, polița de asigurare și de răspundere civilă, foaie de parcurs), existența dotărilor necesare la bordul autoturismului (trusa medicală, triunghi reflectorizant, stingător auto, roată de rezervă, cric, cheie roată, trusa scule, etc.).

În cazul depistării oricărei defecțiuni la unul din sistemele esențiale, care ar putea perturba siguranța circulației și anume: direcție, frână, lumini semnalizare, se vor lua măsuri urgente de remediere a defecțiunilor sesizate.

II. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismului în scopuri de serviciu

Documentul de bază privind evidențierea modului de utilizare a autoturismului în scopuri de serviciu este foaia de parcurs.

Foaia de parcurs se eliberează zilnic la începutul zilei de lucru și se predă semnată și completată la toate rubricile, la sfârșitul zilei de lucru sau cel târziu a doua zi dimineață.

Nu se va elibera altă foaie de parcurs până când conducătorul auto nu o va preda pe cea precedentă completată și vizată.

Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție pentru a nu exista șterseturi, modificări, etc.

Se vor completa următoarele rubrici: data emiterii, numărul de înmatriculare, numele și prenumele conducătorului autoturismului, locul plecării sau sosirii, ora, parcursul în kilometri.

Fiecare cursă executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care prin aceasta își însușește corectitudinea datelor înscrise.

Se stabilește parcurs - limită de folosire al autoturismului în scopuri de serviciu, în mărime 40 000 km/an și această limită poate fi modificată prin Decizia Consiliului Local.

Alimentarea autoturismului cu carburanți se va face cu aprobarea scrisă și vizată în cadrul foii de parcurs, aprobare dată de către Primarul comunei Ciorescu.

Fiecare cantitate alimentară va fi trecută la evidența și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în cantitatea limită de carburant aprobată.

III. Condiții de folosire

Autoturismul va fi condus de persoana care a atins vârsta împlinită de 21 ani și posedă permis de conducere categoria “B” necesar utilizării autoturismului, cu o vechime de cel puțin 1 an și care să respecte condițiile prevăzute în contract și în Regulamentul Circulației Rutiere.

