

REPUBLICA



MOLDOVA

MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL COMUNEI CIORESCU
PROIECT DE DECIZIE

„10” Decembrie 2021

nr. 4/10

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind plata premiului anual, în mărime de 50% din salariul de bază, și suplimentelor la salariu și a altor plăți suplimentare persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu

În conformitate cu art. 18 din Legea Republicii Moldova nr. 397/2003 Privind finanțele publice locale, Legea Republicii Moldova nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, în temeiul art. 14, al. 2, lit.n) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 Privind Administrația Publică Locală, Consiliul comunei Ciorescu

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind plata premiului anual, în mărime de 50% din salariul de bază și suplimentelor la salariu și a altor plăți suplimentare persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu (Anexă).
2. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei Decizii se pune în seama Primarului Scripnic Ivan.

Președinte de ședință:

Contrasemnat:
Secretar al Consiliului

GRÎȚAC Alina

REGULAMENTUL

privind plata premiului anual, în mărime de 50% din salariul de bază și suplimentelor la salariu și a altor plăți suplimentare persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu

I. Dispoziții generale

1. Presentul Regulament este adoptat în baza prevederilor art. 6, alin. 2 al Cartei Europene a Autonomiei Locale, art. 109 din Constituția Republicii Moldova, art. 3, 5, 6 și 9 din Legea nr. 436/2006 privind Administrația Publică Locală, precum și întru executarea prevederilor legale privind salarizarea, în scopul reglementării modului și condițiilor de plată a premiului anual și suplimentelor salariale din cadrul Primăriei comunei Ciorescu.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra tuturor persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și personalului care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu.

3. Presentul regulament nu limitează dreptul persoanelor menționate la punctul 2 de a beneficia și de alte plăți și suplimente prevăzute de legislația în vigoare, dar nementionate de acest regulament.

4. În sensul prezentului Regulament și în conformitate cu legislația în vigoare se definesc și se disting următoarele noțiuni:

Premiu cu ocazia sărbătorilor și zilelor nelucrătoare – o plată acordată cu prilejul sărbătorilor profesionale și zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se achită persoanelor cu funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și altor angajați din cadrul APL, din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv și în cuantumul care nu poate depăși salariul de bază al salariatului premiat.

Premiu anual - premiul anual, în mărime de 50% din salariul de bază - o plată anuală acordată funcționarilor publici și altor angajați din cadrul APL, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de prezentul regulament.

Suplimente - următoarele plăți suplimentare acordate în exclusivitate persoanelor cu statut de funcționar public:

- a) plată pentru orele prestate peste durarata normală a timpului de muncă sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor din fișa postului;
- b) plata pentru executarea unor sarcini suplimentare lucrului de bază și pentru executarea obligațiilor unui funcționar public temporar absent.

II. Persoanele cu bază de demnitate publică (primar și viceprimar)

5. Primarul și Viceprimarul beneficiază de:

- premii cu prilejul sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pe anul respectiv. Cuantumul premiului unic nu va depăși salariul de bază al salariatului premiat;
- alte plăți și suplimente prevăzute de legislația în vigoare.

III. Funcționarii publici din cadrul administrației publice locale

6. Funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Ciorescu beneficiază de:

- plăți suplimentare pentru orele prestate peste durarata normală a timpului de muncă, și/sau în zilele de sărbătoare nelucrătoare, și/sau în zilele de repaus pentru activități desfășurate potrivit atribuțiilor din fișa postului, și/sau pentru executarea unor sarcini suplimentare lucrului de bază și pentru executarea obligațiilor unui funcționar public temporar absent;

- premiul anual, în mărime de 50% din salariul de bază. Premiul în cauză se acordă și se plătește din contul și în limita bugetului aprobat pentru anul în curs.

Premiul anual poate fi redus sau anulat în cazul funcționarilor publici care, pe parcursul anului pentru care se face premiarea, au fost sancționați disciplinar.

- premii unice cu prilejul sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor pentru retribuirea muncii alocate pe anul respectiv. Cuantumul premiului unic nu va depăși salariul de bază al salariatului premiat;

- alte plăți și suplimente prevăzute de legislația în vigoare.

IV. Personalul care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu

7. Personalul care efectuează deservirea tehnică din cadrul Primăriei comunei Ciorescu beneficiază de:

- premiul anual, de 50% din salariul de funcție;

- premii cu prilejul sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, al căror cuantum, în fiecare caz, nu va depăși salariul de bază al salariatului premiat;

- alte plăți și suplimente prevăzute de legislația în vigoare.

V. Condițiile și modul stabilirii/efectuării plăților

8. Consiliul Local aprobă suma generală a finanțării destinate acordării de premii, plăți suplimentare și suplimente salariale, la propunerea Primarului, de regulă odată cu adoptarea bugetului pentru anul următor și aprobarea organigramei, structurii și statelor de personal a Primăriei comunei Ciorescu, în condițiile legii și în conformitate cu posibilitățile financiare.

9. Consiliul Local, la propunerea Primarului sau a Consilierilor, poate decide stabilirea sau modificarea finanțării destinate premiilor și suplimentelor salariale ori de câte ori este necesar pe parcursul anului bugetar, în condițiile legii și în conformitate cu sursele de finanțare disponibile.

10. Cuantumul/mărimile concrete și persoanele care beneficiază de premii și suplimente, se stabilesc pe parcursul anului de către Primar prin Dispoziție, în conformitate cu Deciziile Consiliului Local menționate la punctele 8 și 9, precum și în conformitate cu cadrul legal. În acest sens nu sunt necesare alte decizii suplimentare.

11. Inițiativa privind acordarea premiilor și suplimentelor la salariu aparține Primarului, conducătorilor subdiviziunilor și reprezentanților salariaților autorităților locale respective.

12. Primarul beneficiază de premii anuale și cu diferite ocazii din oficiu în mod automat, odată cu întrunirea temeiurilor și în condițiile prevăzute de lege și/sau prezentul Regulament. În cazul acordării premiilor întregului colectiv, de ele beneficiază, din oficiu, și Primarul.

13. Temei pentru acordarea premiilor și suplimentelor pot servi după caz: legea, rezultatele și performanța individuală la serviciu, zilele de sărbătoare, aniversările, sârguința și dedicația în exercitarea atribuțiilor de serviciu, manifestarea de inițiativă și inovație, etc.

14. Premiile și suplimentele la salarii se acordă de către autoritatea publică locală executivă (Primar), în cazurile prevăzute de lege și prezentul Regulament, în baza unei evaluări a activității persoanelor respective.

15. Premiul unic acordat cu ocazia sărbătorilor profesionale (Ziua Autonomiei Locale și a Lucrătorului din APL, Ziua Funcționarului Public, Ziua Contabilului, etc.), zilelor de sărbători (Nașterea Domnului, Ziua Independenței, Ziua Limbii Române, Învierea Domnului, Hramul satului, etc.) și alte zile nelucrătoare în conformitate cu art. 111 al Codului Muncii, în cuantum până la un salariu mediu lunar. De aceste premii, beneficiază din oficiu și conducătorii Autorităților Publice Locale (Primarii, Viceprimarii). Premiul unic se acordă în baza Dispoziției Autorității Publice Locale executive.

16. Personalul din unitățile bugetare poate beneficia de premii unice cu prilejul sărbătorilor profesionale și al zilelor de sărbătoare nelucrătoare, care se plătesc din contul economiei mijloacelor alocate pentru retribuirea muncii pe anul respectiv, dar nu mai mult de 5% din fondul anual de salarizare la nivel de unitate bugetară.

17. Premiile și suplimentele la salarii se acordă de către Autoritatea Publică Locală executivă (Primar) prin emiterea unei Dispoziții, după examinarea propunerilor venite din partea subiecților menționați în punctul 11 al prezentului Regulament și în conformitate cu Decizia Consiliului Local, menționată la punctul 8 și/sau 9 al prezentului Regulament.

VI. Dispoziții finale

18. Achitarea plăților menționate va fi inclusă în devizul de cheltuieli la autoritățile executive (0111), cod ECO 211180 (remunerarea muncii).

19. Evidența veniturilor obținute (taxe și impozite locale) se organizează în conformitate cu Legea contabilității, instrucțiunile cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, aprobat de Ministerul Finanțelor, precum și cu prevederile prezentului Regulament.

20. Contabilitatea Primăriei va efectua calcularea plăților în baza Dispozițiilor emise de către Primar în corespundere cu legislația în vigoare.

21. Autoritatea Publică Locală executivă a Unității Administrativ-Teritoriale prezintă autorității reprezentative și deliberative raportul despre utilizarea mijloacelor împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului Unității Administrativ-Teritoriale sau la altă dată, în termenele, condițiile și modul prevăzut de lege.

Secretar al Consiliului

GRÎȚAC Alina

Contabil - Șef

BOSTAN Natalia